

Factura Pequeño Contribuyente

EDUARDO FRANCISCO, ALVAREZ ALVAREZ

Nit Emisor: 51384892

EDUARDO FRANCISCO ALVAREZ ALVAREZ

9 AVENIDA 4-15 COLONIA LA BRIGADA, zona 7, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2FFB6B34-0842-44AA-88C9-E17392A9250E

Serie: 2FFB6B34 Número de DTE: 138560682

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2022 08:25:30

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2022 08:25:30

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo No. 2022-10-3-723 correspondiente al mes de noviembre del 2022.	6,500.00 /	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00 /	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Licda. Pahola Méndez Mata
DIRECTORA
Instituto Geográfico Nacional - IGN -

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/11/2022 08:25:30
Emisor:	51384892 - EDUARDO FRANCISCO, ALVAREZ ALVAREZ
Establecimiento:	1 - EDUARDO FRANCISCO ALVAREZ ALVAREZ
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 6,500 ✓
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	2FFB6B34-0842-44AA-88C9-E17392A9250E
Serie:	2FFB6B34
Número del DTE:	138560682
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202220221102T08:25:3006:002FFB6B34084244AA88C9E17392A9250E
Fecha de la consulta: 02/11/2022 08:28:40	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: / NOVIEMBRE DE 2022
REGLÓN: / 029 "OTRAS REMUNERACIONES DEL PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: "SERVICIOS TÉCNICOS PARA COLABORAR EN ACTIVIDADES DEL ÁREA DE BIENES Y SERVICIOS".
TIPO DE SERVICIO: / TÉCNICOS
PRESTADO EN: INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL -IGN-
NO. DE CONTRATO: 2022-10-3-723
PLAZO DE CONTRATO: DEL 03 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo número 2022-10-3-723, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios técnicos para colaborar en la conformación de expedientes respecto a solicitudes de pedido para compras.**
 - / **Actividad:** Colabore en servicios técnicos en la gestión de solicitud de pedido para la compra de cupones de combustible asignados al área Bienes y Servicios del Instituto Geográfico Nacional.
 - / **Resultados:** Se realizó la entrega del expediente al área asignada para su trámite correspondiente en las instalaciones del Instituto Geográfico Nacional.
 - / **Actividad:** Colabore en servicios técnicos en la gestión de solicitud de pedido para la compra de llantas requerido por el área de Bienes y Servicios del Instituto Geográfico Nacional.
 - / **Resultados:** Se realizó la entrega del expediente al área asignada para su trámite correspondiente en las instalaciones del Instituto Geográfico Nacional.
2. **Servicios técnicos para colaborar en la conformación de expedientes de la solicitud de pedido para el pago de los Servicios básicos utilizados por la institución.**
 - / **Actividad:** Colabore en servicios técnicos para la conformación de expedientes para los pagos de extracción de basura, agua potable y energía eléctrica.
 - / **Resultados:** Se trasladó los expedientes a donde corresponde para su trámite correspondiente y así mismo mantener los servicios al día de agua potable, energía eléctrica y extracción de basura.
3. **Servicios técnicos para colaborar en actividades de clasificación y entrega de accesorios y herramientas utilizadas para el mantenimiento y/o reparación de instalaciones.**
 - / **Actividad:** Colabore en servicios técnicos con la entrega de herramienta y accesorios solicitados por el personal de mantenimiento.
 - / **Resultados:** Se realizaron trabajos de reparación, pintura y mantenimiento en las diferentes Divisiones Técnicas y Áreas Administrativas.
4. **Servicios técnicos para colaborar en actividades propias o relacionadas con el área de bienes y servicios de acuerdo con las competencias de la institución.**
 - / **Actividad:** Colabore en servicios técnicos con la elaboración del listado para la adquisición de insumos.
 - / **Resultados:** Se realizó la coordinación con el personal de mantenimiento para el traslado y adquisición de insumos asignados al área de Bienes y Servicios.

✓ **Actividad:** Colabore en servicios técnicos con el inventario de insumos que ingresan al área de Bienes y Servicios.

✓ **Resultados:** Se realizó el inventario para llevar registro de insumos que ingresan al área de Bienes y Servicios del Instituto Geográfico Nacional.

5. Servicios técnicos en otras actividades que le sean asignadas.

✓ **Actividad:** Colabore en servicios técnicos con la recepción de oficios de las áreas y divisiones del Instituto Geográfico Nacional, Dirigido al área de bienes y servicios.

✓ **Resultados:** Se redactaron oficios para dar respuestas a las compras requeridas por las diferentes unidades del Instituto Geográfico Nacional.

F. 
Eduardo Francisco Alvarez Alvarez
DPI 2337 59115 0101
Tel: 4717 2948

 F. 
Licda. Pahola Méndez Mata
DIRECTORA
Instituto Geográfico Nacional - IGN -